**Утверждаю**

**Заведующая МБДОУ№15"Звездочка"**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Джакавова Д.С.**

**Отчет о результатах самообследования**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №15 «Звездочка» за 2024 год.**

**1. Аналитическая справка.**

Общине сведения об образовательной организации.

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной  организации | *Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное*  *учреждение «Детский сад № 15 «Звездочка» (МБДОУ Детский сад № 15 «Звездочка»)* |
| Руководитель | *Джакавова Джамиля Садрутдиновна* |
| Адрес организации | *367010, РД, Карабудахкентский район, с. Агачаул, ул. 1-линия д.145.* |
| Телефон, факс | *8 9894595296* |
| Адрес электронной почты | zvezdo4ka.15@yandex.ru |
| Учредитель | *Администрация МР «Карабудахкентский район»* |
| Дата создания | *2010 год* |
| Лицензия | *От 05.02.2020 год № 9511, серия 05Л01 № 0003921* |
|  |  |

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 15 «Звездочка» (далее – МБДОУ) расположен в жилом районе села. Это 2-х этажное, кирпичное здание, рассчитанное на 4 группы, проектная наполняемость на 70 мест. 404 кв.м, участок площадью 1421,4 кв.м., а также 2 веранды и игровая площадка, спортивная площадка, цветники.

Учреждение функционирует в режиме 5-дневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье); длительность работы – 12 часов; график работы групп – с 7.00 до 19.00 часов. Обучение детей ведется на русском языке.

- 1 группы от 2 до 3 лет,

- 2 группы от 3 до 4 лет;

- 3 группы от 4 до 5 лет;

- 4 группы от 5 до 6 лет;

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность детского сада, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между МБДОУ и Учредителем;

- Трудовым договором с руководителем МБДОУ;

- Коллективным договором;

- Договором с родителями.

Программы:

- «Основная общеобразовательная программа МБДОУ на 2023-2024 годы»;

- Учебные рабочие программы каждого педагога;

- Рабочая программа воспитателя для работы с детьми - Парциальная программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова;

Организованная в МБДОУ предметно-развивающая среда

инициирует познавательную и творческую активность детей,

безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

В МБДОУ реализуются современные образовательные программы и

методики дошкольного образования. Учебный план составлен в соответствии

с современными дидактическими, санитарными и методическими

требованиями. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы

учебной нагрузки. Образовательная программа МБДОУ составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально - коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно - эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные и интегрированные занятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; опыты и экспериментирование.

Базовая программа:

Веракса Н.Е., Васильева М.А., Комарова Т.С. Общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы".

Прием детей в ДОО осуществляется на основании направления Управления образования в ДОО, письменного заявления родителей (законных представителей), документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей).

При приеме ребенка в ДОО в обязательном порядке заключается договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями (законными представителями) в двух экземплярах.

Отчисление ребенка из ДОО осуществляется при расторжении договора в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

МБДОУ «Детский сад №15 «Звездочка» поддерживает тесные отношения с социальными учреждениями:

- **МБОУ «Агачаульская СОШ им майора полиции Габилова Габила»** мероприятия по преемственности;

- ЦРБ» медицинское обслуживание воспитанников;

-Агачаульская библиотека - организация экскурсий, конкурсов, праздников;

Коллектив «Детский сад №15 «Звездочка»

строит отношения с родителями на принципе

сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;

- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;

- изучение семьи и установление контактов с ее членами, для

согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

-групповые родительские собрания, консультации;

-проведение совместных мероприятий для детей и родителей;

-анкетирование;

-наглядная информация;

-показ занятий для родителей;

-выставки совместных работ;

-посещение открытых мероприятий и участие в них;

-заключение договоров с родителями вновь поступивших детей;

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов. Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами полностью. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения,

знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы, участвуют в различных конкурсах. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

**2. Система управления ДОУ**

* Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
* «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования»;
* «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.1.3049-13»;
* «Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155;

Номенклатура дел ДОО,

Локальные акты:

* Положение о выплатах стимулирующего характера,
* Положение о компенсационных доплатах за выполнение дополнительных работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников,
* Положение о комиссии по трудовым спорам,
* Положение о Совете учреждения,
* Положение об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности,
* Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,
* Положение об общем собрании,
* Положение об Административном совете,
* Положение о Совете родителей,
* Положение о планировании воспитательно-образовательного процесса в группах,
* Положение о педагогическом совете,
* Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме,
* Положение о КП,
* Положение об аттестации педагогических работников на подтверждение соответствия занимаемой должности,
* Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся (воспитанников),
* Правила приема воспитанников в МБДОУ,
* Правила внутреннего распорядка воспитанников,
* Положение о режиме занятий воспитанников МБДОУ

Положение о наставничестве молодых специалистов,

* Коллективный договор,
* Правила внутреннего трудового распорядка,
* Должностные инструкции работников,
* Паспорт готовности ДОО к новому учебному году,
* Отчеты по итогам работы ДОО за 3 года,
* Программа развития ДОО,
* Программа наставничеств, работа с молодыми специалистами,
* Образовательная программа дошкольного образования,
* Годовой план ДОО на 2024-2025 учебный год,
* Учебный план ДОО на 2024-2025 учебный год,

В ДОУ разработан пакет документов, регламентирующих его деятельность: Устав ДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическими работниками, договора по оказанию дополнительных платных услуг, обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Имеющаяся структура системы управления соответствует Уставу ДОУ и функциональным задачам ДОУ.

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом ДОУ является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения.

В ДОУ формируются коллегиальные органы управления: общее собрание работников, педагогический совет, родительский комитет. Коллегиальные органы управления могут представлять интересы ДОУ в следующих пределах: представлять интересы ДОУ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями, жалобами; защищать права и законные интересы ДОУ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями:

Положение об Общем собрании работников МБДОУ,

Положение о Педагогическом совете,

Положение об Общественном совете ДОУ,

Положение о родительском собрании,

Положение о родительском комитете.

**Заведующий** контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом

**Управляющий совет** рассматривает вопросы:

− развития образовательной организации;

− финансово-хозяйственной деятельности;

− материально-технического обеспечения

**Педагогический совет** осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:

− развития образовательных услуг;

− регламентации образовательных отношений;

− разработки образовательных программ;

− выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;

− материально-технического обеспечения образовательного процесса;

− аттестации, повышении квалификации педагогических работников;

− координации деятельности методических объединений

**Общее собрание работников** реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:

− участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;

− принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;

− разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;

− вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.

Контроль является неотъемлемой частью управленческой системы ДОУ. Два раза в год проводится мониторинг выполнения задач ООП ДО, реализуемой в ДОУ. В мае проводится анализ выполнения задач годового плана, анализ эффективности методической работы, качества реализации задач ООП ДО и Программы развития дошкольного учреждения.

Контроль процесса реализации ООП ДО осуществляется разными методами и охватывает все разделы. В первую очередь это тематические проверки по годовым задачам и другим темам в зависимости от состояния работы учреждения.

В течение учебного года за педагогической деятельностью осуществлялся контроль разных видов (предупредительный, оперативный, тематический, фронтальный) со стороны заведующего, старшего воспитателя. Все виды контроля проводятся с целью изучения воспитательно – образовательного процесса и своевременного оказания помощи педагогам и коррекции педпроцесса, являются действенным средством стимулирования педагогов к повышению качества образования.

Для каждого вида контроля разрабатывались критерии, собиралась и анализировалась разнообразная информация, по результатам контроля составлялась справка, вырабатывались рекомендации, определялись пути исправления недостатков; исполнение рекомендаций проверялось. На начало контроля и по результатам издавались приказы заведующего.

В детском саду практикуется такая форма контроля, как открытые просмотры. План открытых просмотров является частью годового плана. Такая форма работы позволяет педагогам не только проконтролировать коллегу по работе, но и предоставляет возможность для самообразования, обмена опытом.

На итоговом Педагогическом совете воспитатели делают самоанализ своей работы. Это помогает педагогам осуществить профессиональную самооценку и скорректировать свою педагогическую деятельность.

Регулярно используется в процессе контроля такая форма, как посещение образовательной деятельности. Посещения проводит заведующий или старший воспитатель (в зависимости от намеченной цели). Результаты наблюдений фиксируются в картах по контролю.

Система управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

**Вывод**: Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников ДОУ и родителей (законных представителей).

Структура и механизм управления ДОУ позволяют обеспечить стабильное функционирование, способствуют развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей) и сотрудников ДОУ.

**3. Оценка образовательной деятельности.**

Образовательная деятельность организована в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования ДОУ (далее ООП ДО), Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации, ФГОС ДО, СанПиН 2.4.1.3049-13. Образовательная деятельность направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Образовательный процесс в ДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ООП ДО.

Образовательный процесс строится на основе законодательно-нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства.

Детский сад посещают 70 воспитанникогв в возрасте от 2 до 7 лет.

В детском саду сформировано 4 группы общеразвивающей направленности из них:

- 1 группы от 2 до 3 лет,

- 2 группы от 3 до 4 лет;

- 3 группы от 4 до 5 лет;

- 4 группы от 5 до 6 лет;

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики:

- диагностические занятия (по каждому разделу программы);

- диагностические срезы;

- наблюдение, итоговые занятия.

Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Результаты освоения ООП ДО на конец 2024 года

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уровень развития целевых ориентиров  детского развития | Выше нормы | | Норма | | Ниже нормы | | Итого | |
| Кол- во | % | Кол-  во | % | Кол-  во | % | Кол-  во | %  воспитанников  в пределе нормы |
| 20 | 30 % | 40 | 57% | 10 | 15% | 70 | 85% |
| Качество освоения  образовательных областей | 18 | 28% | 42 | 50% | 10 | 15% | 70 | 85% |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

В июне 2024 года педагоги Детского сада проводили обследование воспитанников cтаршей группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 20 человек. Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

**4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

Мониторинг качества образовательной деятельности в 2024 году показал хорошую работу педагогического коллектива по всем показателям.

Состояние здоровья и физического развития воспитанников удовлетворительные. 85% детей успешно освоили образовательную программу дошкольного образования в своей возрастной группе. Воспитанники подготовительной группы показали высокие показатели готовности к школьному обучению.

В течение года воспитанники МБДОУ успешно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня:

В период с 13.11.2024 по 15.11.2024 проводилось анкетирование 70 родителя, получены следующие результаты «Удовлетворенность предоставляемых услуг в ДОУ»:

Заполнено 70 анкета в 4 группах МБДОУ №15 «Звездочка»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № вопроса | Да | Нет | Не знаю |
| 1 | 97.3% | - | 2.7% |
| 2 | 100% | - | - |
| 3 | 96.4% | 3.6% | - |
| 4 | 96.9% | 1.55% | 1.55% |
| 5 | 94.2% | 2.9% | 2.9% |
| 6 | 97.5% | 1.5% | 1% |
| 7 | 86.9% | 3% | 10% |
| 8 | 98,3% | - | 1,7% |
| 9 | 92.8% | 3.6% | 3.6% |
| 10 | 98.8% | - | 1.2% |

Анкетирование родителей показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг.

**5. Оценка кадрового обеспечения.**

Детский сад укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию, всего работают 8 педагогов.

Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 8 специалистов.

Курсы повышения квалификации в 2023 году прошли 8 воспитателей детского сада.

Повышение квалификации:

В 2024-2025 учебном году педагоги МБДОУ «Детский сад №15 «Звездочка» общеразвивающего вида принимали участие в различных мероприятиях:

**- на уровне образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №15 «Звездочка»:**

* День знаний;
* Развлечение «Мы за здоровый образ жизни»
* Конкурс - выставка «Что нам Осень принесла»;
* Праздник «Новогодняя снежинка»;
* Концерт, посвященный Дню матери;
* Спортивное развлечение, приуроченное к празднованию Дня Защитника Отечества;
* Праздник, посвященный 8 Марта;
* Конкурс рисунков «Космос глазами детей»;
* Конкурс чтецов «Мы о войне стихами говорим»;
* Конкурс рисунков «Великая Победа»;

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с основными направлениями социально-экономического развития Российской Федерации, государственной политикой в сфере образования, ФГОС ДО,с внедрением ФОП ДОО основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №15 «Звездочка».

Характеристика системы управления ДОО

Управление ДОО осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общее собрание трудового  коллектива |  | Заведующий |  | Совет  учреждения | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Педагогический  совет |  | Административный совет |  | Родительский совет | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Старший  воспитатель |  | Старший  воспитатель |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Музыкальный руководитель |  | Заведующий  хозяйством |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Воспитатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Результативность и эффективность системы управления ДОО.

Инспектирование в ДОО проводится в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга и проведения административных работ, согласно Положению об инспекционно- контрольной деятельности ДОО.

Плановые проверки:

* Фронтальный контроль: «Состояние и организация воспитательной работы в младшей группе»,
* Тематический контроль:

1.«Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду», «Формирование коммуникативной культуры дошкольников», «Состояние трудового воспитания детей дошкольного возраста», «Повышение педагогического мастерства воспитателей».

Цель: Выявление уровня педагогического мастерства и стиля работы в обучении воспитанников развитию речи, ФЭМП, культуры взаимоотношений между детьми, ознакомлении с окружающим.

2. Выполнение требований СанПин в ДОУ, укрепление и сохранение здоровья воспитанников.

Персональный контроль:

1. Работа молодого педагога

Оперативный контроль:

1. Смотр готовности групп в соответствии с требованиями СанПиН.

2. Выполнение воспитательно-образовательной работы в режиме дня.

3.Соответствие программного содержания утренней гимнастики возрасту и уровню развития детей.

4.Подготовка и проведение КГН.

5. Организация и проведение игр с детьми в утренние часы.

6. Активность детей на ООД, умение действовать в соответствие с указаниями воспитателя, работать сосредоточенно, самостоятельно.

7.Качество усвоения детьми программных задач по физическому развитию.

8. Организация приема пищи, воспитание культуры поведения у дошкольников.

9. Выполнение режима дня. Организация детской деятельности в книжном уголке.

10. Работа по изучению дошкольниками ОБЖ и ПДД.

Выполнение инструкций по ОТ и ПБ.

Мониторинг:

1. Оценка индивидуального развития дошкольника (усвоение образовательной программы дошкольного образования).
2. Подготовка воспитанников подготовительной группы к школе.

3.Использование здоровье сберегающих технологий. Заболеваемость.

Организация питания.

Вывод: Управление ДОО осуществляется в режиме функционирования. Система управления соответствует уставным целям, задачам и функциям.

Документы, регламентирующие основную и управленческую деятельность предоставлены в полном объеме, согласно номенклатуры дел, систематически заполняются и обновляются.

Содержание и качество подготовки воспитанников.

Анализ реализации основной образовательной программы дошкольного образования (ООП ДО).

В период с 2024-2025 учебного года основные направления работы учреждения были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Все усилия педагогического коллектива были направлены на внедрение в практику работы совместной проектной деятельности взрослых и детей, что позволило максимально использовать разнообразные виды детской деятельности и их интеграции в целях повышения эффективности воспитательно - образовательного процесса; на создание условий для воспитания свободного, уверенного в себе человека, с активной жизненной позицией, стремящегося творчески подходить к решению различных жизненных ситуаций; на реализацию ФГОС ДО.

Одним из направлений реализации ФГОС ДО в 2024-2025 учебном году в нашем ДОУ было преобразование физической культуры и выстраивание взаимодействия педагогов и воспитанников в данной области в соответствие с требованиями стандарта. Для успешного решения данной задачи в ДОУ были проведены различные методические мероприятия теоретической и практической направленности. С целью повышения педагогической компетентности педагогов, старшим воспитателем и заведующим МБДОУ подготовлены положения и проведены смотры – конкурсы на базе ДОУ: «Лучший физкультурный уголок», мастер-класс «Нестандартное физкультурное оборудование. На протяжении учебного года воспитатели ДОУ делились передовым опытом по модернизации физического воспитания, знакомили своих коллег с новыми технологиями создания условий для реализации Программы ДОУ. Воспитатели имели возможность повысить свою педагогическую компетентность в вопросах физического развития в соответствии с календарно-тематическим планированием. Все полученные знания и приобретенный опыт педагоги могли проявить, принимая участие в смотре-конкурсе «Лучший физкультурный уголок», цель которого состояла в формировании у воспитанников в двигательной активности и физическом совершенствовании дошкольников. Вывод: грамоты победителей 1, 2, 3 место и за участие.

Приступая к решению задач, поставленных на педсовете в ноябре 2024 года, по теме следующего педсовета «Двигательная активность дошкольников образовательном процессе» по развитию физической активности была проведена тематическая проверка «Физическое развитие».

В результате проверки отмечена положительная работа педагогов при планировании и организации работы по физическому развитию. Педагогами были даны открытые просмотры НОД по физическому развитию, а также «Дни здоровья», спортивные досуги. Также в системе физического воспитания в детском саду использовались организованные формы работы двигательной активности детей: физкультурные занятия, утренняя гимнастика, динамические паузы, физкультурные минутки, спортивные упражнения, подвижные игры и физические упражнения на прогулке. Проведены консультации для педагогов «Воспитание здорового ребенка», «Как сформировать правильную осанку», «Плоскостопие», «Закаливание первый шаг на пути к здоровью». Педагоги грамотно и целесообразно используют ИКТ, развивающие программы, здоровьесберегающие технологии. Таким образом, педагоги нашего дошкольного учреждения успешно решают задачу физического развития дошкольников.

**Педагогический процесс** современного детского сада должен быть ориентирован на обеспечение развития каждого воспитанника, нацелен на полноценное проживание ребенком всех этапов детства. Возникает потребность в такой системе контроля качества педагогического процесса, которая позволит педагогу не просто отслеживать динамику физического, интеллектуального и личностного развития для построения образовательной деятельности на основе индивидуальных особенностей каждого ребенка, но и выстроить работу так, чтобы можно было проследить достижения каждого воспитанника в той или иной образовательной области.

**Мониторинг -** **это действие, состоящее из трех этапов; сбор информации, анализ полученной информации, принятие решения на основе анализа. Диагностику можно считать одним из способов сбора информации.**

**Основная задача мониторинга – определить степень освоения ребенком образовательной программы и влияние образовательного процесса, организуемого в дошкольном учреждении, на развитие ребенка.**

Содержание мониторинга тесно связано с образовательной программой обучения и воспитания детей в ДОУ.

Педагогический мониторинг представляет собой регулярное наблюдение за развитием детей, их успешностью и достижениями в разных видах деятельности.

Его цель - отслеживание динамики физического, интеллектуального, личностного развития дошкольника. Если диагностика дает нам представление о том, на каком уровне развития находится наш воспитанник, например, на момент окончания учебного года, то мониторинг позволяет выявить изменения в развитии ребенка за определенный период, связать их с другими показателями образовательного процесса, установить факторы, способствующие или препятствующие достижению ребенком запланированных результатов освоения образовательной программы. Иначе говоря, педагогическая диагностика дает нам представление о самом ребенке (его состоянии) в данный момент времени, а мониторинг позволяет делать заключение об изменениях, которые происходят в ребенке в процессе образования то есть - о качестве его образования.

**Мы проводим мониторинг два** **раза в год (в сентябре и в мае), это** **делают воспитатели.**.

**Субъект мониторинга** - дети дошкольного возраста

**Объектом мониторинга** являются физические, интеллектуальные и личностные качества детей.

**Предметом мониторингового исследования** являются навыки и умения воспитанников.

**Периодичность и сроки проведения мониторинга:**

Проводится 2 раза в год: сентябрь и май. Длительность проведения: 1 неделя. **Реализуемые программы:**примернаяосновная образовательная программа дошкольного образования от рождения до школы под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

**Характеристика детей группы:** Общее количество воспитанников в ДОУ (по состоянию на 01.04.2025г.): 70 воспитанников.

**Основные задачи мониторинга** детского развития и уровня достижения детьми планируемых результатов:

1. Выявить индивидуальные особенности развития каждого ребенка и наметить при необходимости индивидуальный маршрут образовательной работы для максимального раскрытия потенциала детской личности.

2. Определить степень освоения ребенком образовательной Программы и влияние образовательного процесса на [развитие ребенка](http://pandia.ru/text/category/razvitie_rebenka/).

**Сроки проведения:**Сентябрь, Май.

**Методы получения результатов мониторинга:**

\* наблюдения за детьми;

\* беседы;

\* анализ продуктов детской деятельности;

\* диагностические ситуации.

**Диагностический инструментарий:**

\* протоколы наблюдений за детьми;

\* вопросники;

\* диагностические задания (дидактические игры, проблемно-игровые и образовательные ситуации);

\* продукты детской деятельности;

\* диагностические карты для заполнения показателей.

Методическое пособие «Комплексная оценка результатов освоения программы «От рождения до школы» /под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А. Васильевой. – Волгоград: Учитель, 2012 г.

**Система оценки:**

Оценка уровня овладения ребенком необходимыми навыками и умениями по образовательной области:

С - сформированы;

ЧС – частично сформированы;

НС – не сформированы;

**Сводная таблица.**

**Результаты освоения программы по образовательным областям за 2024- 2025 учебный год.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Образовательные  области | Уровень развития  сентябрь 2024г % | | | Уровень развития  апрель 2025 г.% | | |
| с | чс | нс | с | чс | нс |
| «Социально-коммуникативное развитие» | 30 | 46 | 24 | 40,6 | 47,3 | 12,1 |
| «Познавательное развитие» | 38 | 45,6 | 16,4 | 57,3 | 37,6 | 5,1 |
| «Речевое развитие» | 30 | 42,3 | 27,7 | 37,2 | 46,8 | 16 |
| «Художественно – эстетическое развитие» | 27,9 | 35,8 | 36,3 | 38.6 | 47,5 | 13,9 |
| «Физическое развитие» | 26,8 | 34,9 | 38,5 | 39,9 | 46,2 | 13,9 |
| Общий показатель по развитию интегративного качества | 25,3 | 37 | 37,7 | 45,6 | 38 | 16,4 |

Состояние воспитательной работы.

Социальный паспорт ДОУ.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование категории** | **Кол-во  (чел.)** |
| **Всего детей** |
| 70 |
|  |
| **Дети, оставшиеся без попечения родителей** | 0 |
| **Дети-инвалиды** | 0 |
| **Семьи,  в которых родители являются безработными** | 46 |
| **Многодетные семьи** | 30 |
| **Неполные семьи** | 0 |
| **Матери-одиночки** | 0 |
| **Полные семьи** | 70 |
| **Социальный статус родителей:**  рабочие  служащие  предприниматели  студенты  домохозяйка  инвалиды, пенсионеры  Работники ОУ |  |
| 65 |
| 5 |
| 3 |
| 1 |
| 10 |
| 1  6 |

**Воспитательная работа ДОО ориентирована на семейное и социальное окружение ребенка, с целью выполнения следующих воспитательных задач:**

* Развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса,
* Развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования,
* Создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе.

Основное направление работы – формирование нравственной культуры личности дошкольника.

Укомплектованность ДОО кадрами:

Штат педагогических работников укомплектован полностью:

воспитателей – 8, музыкальный руководитель- 1.

Выводы: В ДОО штат педагогических работников укомплектован полностью. Все педагоги соответствуют требованиям квалификационных характеристик. Ведется направленная работа по повышению квалификации и профессионального мастерства.

**Методическая работа в ДОО**

Система методической работы ДОО в 2024-2025г. была направлена на обеспечение всестороннего (физического, социально-нравственного, художественно-эстетического, познавательно-речевого) развития детей через наиболее близкие и наиболее естественные для ребенка-дошкольника виды деятельности – игру, чтение (восприятие) художественной литературы, общение, продуктивную, музыкально-художественную, познавательную, трудовую деятельность.

Методическая работа в МБДОУ ведется по четырем основным направлениям:

1. Аналитическая деятельность.

2. Информационная деятельность.

3. Организационно-методическая деятельность.

4. Консультационная деятельность.

Все формы методической работы в ДОО направлены на выполнение задач, сформулированных в годовом плане.

**Учебно – методическое, библиотечно - информационно обеспечение.**

Обеспеченность учебно - методической и художественной литературой.

В связи с принятием нового закона об образовании ДОО приобрела необходимую методическую литературу по образовательной программе дошкольного образования и приоритетному направлению детского сада. На 2024-2025 учебный год ДОО обеспечена, учебно-методической литературой на 80%.

Обеспеченность современной информационной базой. .

С 2011 года ДОО имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада.

Сайт ДОО.

Сайт детского сада разработан в соответствии с Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации. Приказом руководителя назначен модератор сайта. Деятельность модератора и порядок работы с сайтом определены в Положении об официальном сайте.

Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОО для заинтересованных лиц

Информация о деятельности ДОО размещается на сайте образовательного учреждения и обновляется в соответствии с Положением два раза в месяц. Для родителей и заинтересованных лиц информация периодически обновляется на стенде «Информация для родителей» и в родительских уголках каждой группы. Создан КП для родителей с использованием интернет коммуникаций.

В соответствии с годовым планом ежемесячно проводятся выставки творческих достижений воспитанников, результатов взаимодействия ДОО с родителями и с социумом. На родительских собраниях общественность получает информацию о деятельности детского сада через презентации с использованием ИКТ.

**Материально техническое обеспечение.**

В здании 2 этажа, имеется центральное отопление, подведена вода и канализация. Полностью оснащено сантехническим оборудованием. Крыша и чердак отвечают требованиям СанПиНов и пожарной безопасности. За детским садом закреплен участок земли площадью 1421,4, имеющий ограждение и 2 мусорных бака расположенных на территории, косметический ремонт проводился в 2024 году во всех возрастных группах, в коридорах, пищевом блоке, производственных помещениях – состояние удовлетворительное.

В детском саду 4 групповых комнат, все оснащены отдельными спальнями. Каждая группа имеет свой вход из общего коридора, две группы второго этажа – пожарные выходы. Две группы первого этажа отдельные пожарные выходы. Группы полностью оснащены детской мебелью в соответствии с возрастом и требованиям СанПиНов, шкафами для учебно-методических и раздаточных материалов, рабочими столами и стульями, в т. ч. для взрослых. Имеются материалы и оборудование для поддержания санитарного состояния групп. Оснащение предметно-пространственной развивающей среды соответствует возрасту детей – состояние хорошее.

Музыкально – спортивный зал находится на втором этаже, частично оборудован спортивным инвентарем, оснащён для проведения музыкальных занятий, проведения праздников и развлечений, театральных постановок: имеются фортепиано, музыкальный центр, детские музыкальные инструменты. Программно-методические материалы соответствуют возрастным особенностям, учитывают состояние здоровья и индивидуальные особенности детей, планируются с учетом ФГОС ДО, имеется проектор, закрепленный на потолке, экран – состояние хорошее.

Методический кабинет находится на втором этаже, оборудован компьютером и принтером, имеются библиотека методической литературы и периодических изданий, демонстрационные материалы – состояние хорошее.

Пищеблок находится на первом этаже, полностью оборудован необходимым инвентарем и посудой. Имеются плиты, электрические шкафы, водонагреватель электрический, холодильное оборудование,– состояние удовлетворительное.

Прачечная находится на первом этаже здания. Она оборудована необходимым инвентарем. Современные стиральные машинка- автомат, отсутствует швейная машинка – состояние удовлетворительное.

Медицинский кабинет находится на первом этаже здания, полностью оборудован необходимым инвентарем и медикаментами, имеется изолятор, процедурный кабинет – состояние хорошее.

Участки для каждой группы на территории ДОУ имеются участки для 4 групп. Остальные в общем доступе. На всех участках зеленые насаждения, клумбы, игровое оборудование ( горка, качели, каруксель, песочницы), Состояние и использование материально-технической базы.

Технические средства обучения:

* Телевизор – в каждой группе
* Компьютер – 1 (подключен к сети Интернет -1),
* Принтер 1
* Музыкальный центр – 1
* Проектор – 1.
* Экран -1

Вывод: Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо усовершенствовать материально-техническую базу:

- приобрести интерактивную доску с программным обеспечением,

- интерактивные ресурсы,

- пополнить методическое обеспечение образовательной программы дошкольного образования,

- пополнить игровым материалом групповые комнаты для создания предметно-пространственной развивающей среды,

**Медицинское обслуживание**

Медицинское обслуживание детей обеспечивается ежедневно медсестрой. Медсестра наряду с администрацией и педагогическим коллективом несет ответственность за проведение лечебно–профилактических мероприятий, соблюдение санитарно–гигиенических норм, режима и качества питания воспитанников. В ДОУ ведется учет и анализ общей заболеваемости воспитанников,

анализ простудных заболеваний. Проводятся профилактические мероприятия:

-осмотр детей во время утреннего приема;

-антропометрические замеры

-анализ заболеваемости 1 раз в месяц, в квартал, 1 раз в год;

-ежемесячное подведение итогов посещаемости детей;

-лечебно-профилактические мероприятия.

**Организация питания.**

За качеством питания, разнообразием и витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания. Согласно санитарно-гигиеническим требованиям организовано 3-разовое питание детей:

* Завтрак
* Второй завтрак (согласно меню)
* Обед
* Полдник

При составлении меню-требования медсестра руководствуется разработанным и утвержденным 10- дневным меню (согласно пищевой ценности и калорийности), выполняя норматив стоимости питания на одного ребенка в день в размере 100 рублей. Организация питания в детском саду сочетается с правильным питанием ребенка в семье благодаря проводимым беседам с детьми и родителями по вопросам здорового питания. Продукты в детский сад доставляются на основе заключенных Договоров поставщиками.

    Результатом административного контроля, в целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний, соблюдений работниками пищеблока строго установленных требований к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены, является отсутствие зафиксированных случаев отравлений детей в течение года и предписаний Роспотребнадзора по Пограничному району.

**Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

На основании «Закона об образовании в Российской Федерации» в ДОО разработаны:  Положение об инспекционно - контрольной деятельности и Положение о мониторинге.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех сотрудников ДОО для обеспечения качества образовательного процесса.  В ДОО используются эффективные формы контроля:

* различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический,
* контроль состояния здоровья детей,
* социологические исследования семей.

Контроль в ДОО начинается с руководителя и направлен на следующие объекты:

* охрана  и укрепление здоровья воспитанников,
* воспитательно-образовательный процесс,
* кадры,  аттестация педагогов, повышение квалификации,
* взаимодействие с социумом,
* административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
* питание детей,
* техника безопасности и охрана труда работников  и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях трудового коллектива,  педагогических советах, Совете учреждения ДОО.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве  образования в ДОО, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

* Определить уровень освоения детьми образовательной программы дошкольного образования,
* Проанализировать готовность детей к обучению в школе,
* Проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, адаптации к условиям детского сада,
* Провести анализ   организации питания в ДОО,
* Проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов,
* Оценить учебно-материальное  обеспечение,

Определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОО

**Вывод:**

Организация контрольной деятельности в ДОО соответствует действующему законодательству. Эффективность управления в ДОО обеспечивает оптимальное сочетание традиционных технологий  и современных тенденций (программирование деятельности ДОО в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОО, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

Структура и механизм управления ДОО определяет его стабильное функционирование в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей), детей).

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ**

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования в режиме полного дня (10,5 ча­сов) | 70 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 5 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет | 65человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей чис­ленности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода в ре­жиме полного дня (12 часов): | 70 человек /  87% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограничен­ными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | 0 человека / 0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | 5 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе музруководители, старший воспитатель: | 8человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 6человек / 80% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (про­филя) | 6человека / 80% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 2 человек 20% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической на­правленности (профиля) | 2человек / 20% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная кате­гория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 0 человек 0% |
| 1.8.1 | Высшая | - |
| 1.8.2 | Первая | 0 человек 0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | |
| 1.9.1 | До 5 лет | 1 чел 10% |
| 1.9.2 | Свыше 10 лет | 1 человека / 10% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек / 10% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0человека / 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и администра­тивно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет по­вышение квалификации/профессиональную переподготовку по про­филю педагогической деятельности или иной осуществляемой в обра­зовательной организации деятельности, в общей численности педаго­гических и административно-хозяйственных работников | 8человек / 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и администра­тивно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалифика­ции по применению в образовательном процессе федеральных государ­ственных образовательных стандартов в общей численности педагоги­ческих и административно-хозяйственных работников | 8 человек / 100 % |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 8 человек /  70человек |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | нет |
| 1.15.4 | Логопеда | нет |
| 1.15.5 | Учителя-дефектолога | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Наличие физкультурного зала | да |
| 2.2 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.3 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую актив­ность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на про­гулке | да |